



Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ATA INTERNO
Attività di supporto al progetto PNRR - MISSIONE 4: COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta
dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - INVESTIMENTO 2.1: Didattica digitale
integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico D.M. 66/2023 –
M4C112.1-2023-1222-P-34649 Titolo FORMIAMO IL NOSTRO FUTURO – FORMAZIONE DEL
PERSONALE**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "San Leone IX"

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

In qualità di:

Assistente Amministrativo;

Collaboratore Scolastico.

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione del personale ATA a supporto delle azioni del progetto PNRR
PNRR - MISSIONE 4: COMPONENTE 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli
asili nido alle Università - INVESTIMENTO 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla
transizione digitale per il personale scolastico D.M. 66/2023 – M4C112.1-2023-1222-P-34649
Titolo FORMIAMO IL NOSTRO FUTURO – FORMAZIONE DEL PERSONALE

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività e ruolo:

**Assistenti Amministrativi per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP
e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (supporto a tutor ed
esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione
attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali)**

| Barrare il/i percorso/i per cui ci si candida | Percorsi/Attività | Ore | Sede di svolgimento della prestazione |
|--|---|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | Percorsi di formazione sulla transizione digitale, Laboratori di formazione sul campo, Comunità di pratiche per l'apprendimento | 40 | I.C. San Leone IX |



Collaboratori Scolastici per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc.)

| Barrare il/i percorso/i per cui ci si candida | Percorsi/Attività | Ore | Sede di svolgimento della prestazione |
|---|---|-----|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Percorsi di formazione sulla transizione digitale, Laboratori di formazione sul campo, Comunità di pratiche per l'apprendimento | 20 | I.C. San Leone IX |

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;



4. possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

 _____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Si allega alla presente **curriculum vitae** sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [*eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente*] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
